

Objectif

AVANT-PROPOS

Le programme de bourses d'études Fessenden-Trott a été établi à la mémoire de feu le professeur Reginald Aubrey Fessenden et de feu Helen May Fessenden (née Trott).

Le professeur Fessenden est né au Canada en 1866. Jeune homme, il se rendit aux Bermudes où il dirigea l'Institute Whitney pendant environ deux ans. Il épousa Helen May Trott, des Bermudes, en 1890. Durant sa remarquable carrière universitaire au Canada et aux États-Unis, alors qu'il fut notamment professeur de génie électrique à la Purdue University et à la Western University of Pennsylvania (maintenant l'University of Pittsburgh), il se fit aussi connaître comme un brillant inventeur de matériel d'électricité et de radio et comme pionnier de la radiodiffusion. Son système de transmission sans fil, totalement inédit, se fondait sur un principe bien différent de celui qui inspirait Marconi et Lodge; ses premiers essais de téléphonie sans fil eurent lieu à Cobbs Island (Maryland) en 1900. Six ans plus tard, il établissait le premier service transatlantique bidirectionnel de radiotélégraphie entre Brant Rock au Massachusetts et Machrihanish en Écosse. Le professeur Fessenden a également inventé l'oscillateur, le bathymètre (aussi appelé sondeur acoustique), le radiocompas et d'autres dispositifs de signalisation sous-marine. En 1921, il s'est vu accorder une distinction honorifique par l'Institute of Radio Engineers et l'année suivante, la médaille John Smith pour son invention de la « télégraphie et de la téléphonie sur ondes entretenues ». Enfin, les résultats de ses nombreuses recherches concernant la sûreté maritime lui ont valu d'obtenir la Scientific American Medal.

L'épouse du professeur, Helen May Fessenden, était la fille de feu Thaddeus Trott et de feu Louisa Trott de "Rockmore", Smith's Parish, Bermudes. En 1928, la santé du professeur déclinant, le couple rentra aux Bermudes où le professeur mourut quatre ans plus tard et où Mme Fessenden devait s'éteindre à son tour en 1941. La création du Fonds Fessenden répond à ses dernières volontés.

Chaque année, ces bourses sont offertes dans une région différente du Canada. En 2019, les candidatures seront acceptées des universités de la province du Québec.

Nombre, valeur et durée des bourses d'études

- Jusqu'à un maximum de quatre (4) bourses au baccalauréat. Ces bourses d'études d'une valeur de 9 000 \$ CA sont offertes aux étudiants qui **ont terminé la première année d'un premier programme de baccalauréat au 14 juin** de l'année de la demande. Les candidats ayant déjà fait autres études postsecondaires (autres que la première année du premier baccalauréat) ne sont pas admissibles. La bourse est valable pendant un maximum de trois années consécutives ou jusqu'à l'obtention d'un premier baccalauréat.

Admissibilité

Pour être admissible, un candidat doit :

- entreprendre la deuxième année d'un premier programme de baccalauréat à temps plein en septembre 2019.
- être citoyen canadien ou résident permanent au 14 juin de l'année de la demande.
- avoir complété la première année de leur premier baccalauréat dans un établissement d'enseignement canadien.
- avoir un excellent dossier scolaire tel que défini par l'établissement parrain.
- être désigné par un établissement d'enseignement canadien et avoir complété la première année d'études d'un premier programme de baccalauréat à cet établissement.

Établissements admissibles :

- Les établissements d'enseignement canadiens ou leurs établissements affiliés, reconnus par leur province ou territoire comme ayant le pouvoir de conférer des grades (p. ex. : universités).

Domaine d'études / Exigences du programme

- Les bourses ne sont assujetties à aucune restriction quant au programme d'études ou à la discipline.
- Le programme doit être d'une durée minimale de trois ans.

Candidatures / Conditions / Restrictions

Candidatures :

- Les candidats doivent soumettre leur demande, les pièces justificatives et le formulaire de candidature à leur l'établissement parrain.
- Chaque établissement admissible, ou le campus du même établissement, peut présenter **UN** candidat.
- Chaque établissement établira ses propres directives, procédures internes et date limite pour la sélection du candidat. Veuillez communiquer avec le bureau de l'aide financière de votre établissement d'enseignement pour de plus amples renseignements concernant la date limite, les procédures de candidature et si votre demande a été envoyée à Universités Canada pour la sélection finale.

Conditions / Restrictions :

- Lorsqu'un boursier s'inscrit à un programme de trois ans menant à un grade universitaire avant de poursuivre des études visant l'obtention d'un premier grade professionnel (droit, médecine, éducation, etc.), sa bourse peut être renouvelée tous les ans au cours des études menant au premier grade universitaire ainsi que la première année du programme professionnel jusqu'à un maximum de trois années consécutives ou l'équivalent.
- Les étudiants ayant déjà obtenu une bourse d'études Fessenden-Trott ne sont pas admissibles.

Administrateur

Partenaires en bourse d'études Canada, une division d'Universités Canada administre le programme de bourses d'études au nom du Fessenden-Trott Scholarship Committee. Le mandat d'Universités Canada est de faciliter l'élaboration des politiques publiques relatives à l'enseignement supérieur et de favoriser la coopération entre les universités et les gouvernements, l'industrie, les collectivités et les établissements étrangers. Universités Canada est associée aux entreprises de premier plan de presque tous les secteurs de l'économie grâce aux services de gestion et d'administration de plus de 130 programmes de bourses d'études qu'elle effectue pour le compte d'entreprises, d'organismes gouvernementaux ou de fondations privées dans l'ensemble de l'Amérique du Nord. Pour obtenir un complément d'information, veuillez consulter le www.univcan.ca.

Le Fessenden-Trott Scholarship Committee conserve le droit de modifier son parrainage au programme de bourses ou d'y mettre fin sans préavis.

Sélection des boursiers

La sélection des boursiers est assurée par un comité formé de représentants d'universités et de collèges canadiens choisis par Universités Canada. Le Fessenden-Trott Scholarship Committee n'a aucun droit de regard sur le choix des boursiers. La décision du comité concernant le choix des boursiers est irrévocable.

Critères d'évaluation :

- le rendement scolaire ;
 - si vous faites partie d'un programme en alternance travail/études, seules les notes des deux premiers semestres seront considérées ;
- l'engagement dans la collectivité, le bénévolat et les activités parascolaires ;
- la qualité et la pertinence des lettres de recommandation.

Tous les candidats recevront une confirmation par courriel des résultats du processus de sélection, dès qu'ils seront disponibles.

Candidats retenus

Les candidats retenus recevront une confirmation de leur bourse d'études en juillet. Ils seront tenus de compléter le processus d'acceptation de bourses d'études en ligne et de transmettre tous les documents requis, comme le relevé de notes officiel et la preuve d'inscription à l'établissement d'enseignement. Les boursiers sont responsables d'informer Universités Canada de tout changement de leurs coordonnées par l'entremise du portail en ligne.

Versement

- Le versement de la bourse d'études ne sera effectué qu'à la fin du processus d'acceptation de la bourse d'études et après l'examen et l'acceptation par Universités Canada de toutes les pièces justificatives requises.
- Universités Canada versera le montant de la bourse à l'établissement d'enseignement au nom du Fessenden-Trott Scholarship Committee.
- Il revient à l'étudiant de veiller à ce que le paiement de ses frais de scolarité soit effectué dans les délais prévus par l'établissement d'enseignement, peu importe la date de réception de la bourse d'études.
- L'établissement d'enseignement versera les paiements au boursier selon les pratiques en vigueur dans l'établissement d'enseignement.

Processus de demande

Demande papier :

1. Les candidats doivent soumettre leur formulaire de demande, les pièces justificatives et le formulaire de candidature à leur établissement parrain.
2. Le formulaire de demande et tous les documents justificatifs doivent être envoyés à Universités Canada par l'établissement parrain au plus tard par la date limite du **14 JUIN 2019** le cachet de la poste faisant foi.
3. Il est recommandé que l'établissement parrain fait parvenir le formulaire de demande et les documents justificatifs par courrier recommandé ou par messenger afin de pouvoir retracer l'envoi, au besoin. Universités Canada accusera réception par courriel de toutes les demandes reçues une fois qu'elles auront été traitées. Pour vérifier si toute la documentation a été reçue et acceptée, veuillez consulter <https://portal.scholarshippartners.ca> afin d'avoir accès à votre dossier. Pour accéder à votre compte, vous aurez besoin de vos informations de connexion, qui seront fournis dans le courriel de confirmation qu'Universités Canada vous fera parvenir.
4. Bien que les demandes papier seront acceptées, les renouvellements et la gestion des comptes seront effectués en ligne.

Pour obtenir un complément d'information et un formulaire de demande, veuillez communiquer avec Universités Canada (voir les coordonnées ci-dessous), ou le bureau de l'aide financière de votre établissement d'enseignement.

Documents justificatifs

Vous devrez joindre à la demande les pièces justificatives indiquées ci-dessous. Si certains de ces documents ne sont pas reçus ou approuvés, votre demande sera jugée incomplète et ne sera pas évaluée. Les pièces justificatives (incluant le formulaire de demande de l'établissement parrain) doivent être reçues par Universités Canada au plus tard le **14 JUIN 2019**.

Le formulaire de demande et les documents justificatifs doivent être envoyés directement à l'adresse ci-dessous.

Lettres de recommandation

Toutes les lettres doivent être datées, dactylographiées sur papier à en-tête et dûment signées avec une signature originale et non électronique. Elles doivent également comporter les coordonnées du répondant. Si possible, le répondant doit décrire dans sa lettre sa relation avec le candidat. Les lettres de recommandation doivent être datées de moins d'un (1) an avant la date limite de remise des documents justificatifs.

Lettre de recommandation (académique)

Une lettre de recommandation doit appuyer votre demande et elle doit provenir d'un répondant qui est non apparenté au candidat. La lettre de recommandation est requise d'un enseignant passé ou présent qui vous connaît et connaît votre histoire académique.

Lettre de recommandation (parascolaires)

Une lettre de recommandation doit appuyer votre demande et elle doit provenir d'un répondant qui est non apparenté au candidat. La lettre doit provenir d'une personne qui connaît votre engagement dans la collectivité, le bénévolat et les activités parascolaires.

Essai d'engagement communautaire, bénévolat et activités parascolaires

Veillez rédiger un court texte (250 mots maximum) portant sur votre engagement communautaire, votre bénévolat et vos activités parascolaires au cours des cinq dernières années.

Formulaire d'engagement communautaire, bénévolat et activités parascolaires

Veillez remplir le formulaire d'engagement communautaire, bénévolat et activités parascolaires qui se retrouve dans le formulaire de demande. **Veillez indiquer un maximum de huit (8) activités.**

Relevé de notes

Veillez fournir un relevé de notes **officiel** incluant deux sessions de la première année d'études. Un relevé de notes doit être présenté sur le papier officiel de l'établissement ET doit porter la signature appropriée ou le sceau de l'établissement.

Formulaire de candidature

Le Formulaire de candidature doit être rempli par l'établissement parrain et envoyé avec votre formulaire de demande.

Nous joindre

**Partenaires en bourses
d'études Canada.
Scholarship
Partners Canada.**

Partenaires en bourses d'études Canada
Réf : Bourse d'études Fessenden-Trott
350, rue Albert, bureau 1710
Ottawa (Ontario) K1R 1B1

Tél.: (613) 563-1236
Sans-Frais: 1-844-567-1237
Télécopieur: (613) 563-9745
Courriel : bourses@univcan.ca

REMARQUE : Si l'un des critères mentionnés ci-dessus n'est pas respecté, la demande sera considérée comme incomplète.

Dans le présent document, le masculin est utilisé sans aucune discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.

Renseignements sur le candidat

Prénom: _____

Nom: _____

Préfixe: _____

Adresse permanente: _____

Ville: _____

Province: _____

Code postal: _____

Pays: _____

Téléphone: _____

Courriel: _____

* Comment avez-vous entendu parler du programme?

Courriel
 Internet

École / enseignant
 Publicité en ligne

Employeur
 Revue

Facebook
 Twitter

Famille ou ami
 Autre

* Avez-vous déjà obtenu cette bourse d'études?

* Dans l'affirmative, veuillez indiquer les dates (aaaa-mm-jj)

Académique

Renseignements scolaires

Veillez énumérez tous les établissements d'enseignement que vous avez fréquentés au cours de vos deux dernières années scolaires.

Nom de l'établissement	Date de début (aaaa-mm-jj)	Date de fin (aaaa-mm-jj)	Pays	Niveau atteint
------------------------	----------------------------	--------------------------	------	----------------

Nom de l'établissement	Date de début (aaaa-mm-jj)	Date de fin (aaaa-mm-jj)	Pays	Niveau atteint
------------------------	----------------------------	--------------------------	------	----------------

Renseignements sur la formation postsecondaire

Indiquez le nom de l'établissement d'enseignement où vous prévoyez faire vos études pendant l'année scolaire prochaine.

Nom de l'établissement	Campus	Date de début des études (aaaa-mm-jj)
------------------------	--------	---------------------------------------

Durée du programme (années)	Domaine d'études prévu	Niveau d'études ou diplôme visé
-----------------------------	------------------------	---------------------------------

Nom de l'établissement	Campus	Date de début des études (aaaa-mm-jj)
------------------------	--------	---------------------------------------

Durée du programme (années)	Domaine d'études prévu	Niveau d'études ou diplôme visé
-----------------------------	------------------------	---------------------------------

Nom de l'établissement	Campus	Date de début des études (aaaa-mm-jj)
------------------------	--------	---------------------------------------

Durée du programme (années)	Domaine d'études prévu	Niveau d'études ou diplôme visé
-----------------------------	------------------------	---------------------------------

Renseignements supplémentaires

Serez-vous citoyen canadien ou résident permanent au 14 juin 2019? Oui Non

Textes

Veillez joindre votre court texte à votre demande.

* Engagement communautaire, votre bénévolat et vos activités parascolaires

Veillez rédiger un court texte portant sur votre engagement communautaire, votre bénévolat et vos activités parascolaires au cours des cinq dernières années.

Maximum de 250 mots.

Autorisation de divulgation de renseignements personnels

Conformément à la Loi sur la protection des renseignements personnels, les renseignements personnels relatifs à votre demande de bourse d'études ne seront pas divulgués, sauf si vous l'avez expressément autorisé. Afin de recevoir des renseignements concernant votre demande, des tiers (parents, tuteurs, etc.) ne pourront communiquer avec Universités Canada en votre nom par téléphone, par courriel ou en personne, que si vous leur avez préalablement donné l'autorisation dans votre compte.

Pour ajouter une personne à votre dossier, veuillez donner les noms des membres de votre famille ou de vos tuteurs légaux à qui Universités Canada pourra divulguer vos renseignements personnels. Veuillez également indiquer un mot de passe que ces personnes pourront utiliser lorsqu'elles communiqueront avec Universités Canada. Les renseignements concernant votre dossier ne seront fournis qu'aux personnes mentionnées dans votre liste et pouvant fournir le mot de passe. Il est de votre responsabilité de vous assurer que les personnes autorisées connaissent le mot de passe que vous avez communiqué à Universités Canada.

Remarque : Vous n'êtes pas tenu de donner l'accès à votre dossier et vous pouvez modifier les renseignements en tout temps.

Prénom: _____

Nom: _____

Mot de passe: _____

Prénom: _____

Nom: _____

Mot de passe: _____

L'engagement dans la collectivité, le bénévolat et les activités parascolaires

Veuillez utiliser la page suivante pour mettre en évidence vos activités bénévoles, communautaires et parascolaires.

Énumérez les activités parascolaires les plus pertinentes pour cette application. Veuillez joindre des copies additionnelles de cette page si plus de deux activités doivent être prises en compte. **Veillez indiquer un maximum de huit (8) activités.**

Nom de l'activité: _____

Type d'activité: Activité bénévole Activité communautaire Activité parascolaire Travail à temps partiel

Dates _____ Nombre total d'heures _____
Date de début (aaaa-mm-jj) Date de fin (aaaa-mm-jj)

Avez-vous entrepris cette activité dans le cadre des heures de service communautaire obligatoire?

Oui Non

Rémunération reçue?

Oui Non

Précisions concernant la fonction et les services rendus:

Nom de l'activité: _____

Type d'activité: Activité bénévole Activité communautaire Activité parascolaire Travail à temps partiel

Dates _____ Nombre total d'heures _____
Date de début (aaaa-mm-jj) Date de fin (aaaa-mm-jj)

Avez-vous entrepris cette activité dans le cadre des heures de service communautaire obligatoire?

Oui Non

Rémunération reçue?

Oui Non

Précisions concernant la fonction et les services rendus:

Documents justificatifs

Vous devrez joindre à cette demande les pièces justificatives décrites ci-dessous. Si des pièces justificatives requises ne sont pas reçues et approuvées, votre demande sera jugée incomplète et la candidature ne sera pas évaluée. Les documents justificatifs (incluant le formulaire de demande de l'établissement parrain) doivent être reçus à Universités Canada au plus tard le **14 JUIN 2019**.

Le formulaire de demande et les documents justificatifs doivent être envoyés directement à l'adresse ci-dessous.

Lettres de recommandation

Toutes les lettres doivent être datées, dactylographiées sur papier à en-tête et dûment signées avec une signature originale et non électronique. Elles doivent également comporter les coordonnées du répondant. Si possible, le répondant doit décrire dans sa lettre sa relation avec le candidat. Les lettres de recommandation doivent être datées de moins d'un (1) an avant la date limite de remise des documents justificatifs.

Pour vous aider à rédiger cette lettre, veuillez vous référer aux [directives pour les répondants](#) à la dernière page de ce formulaire.

Deux lettres de recommandation doivent appuyer votre demande et elles doivent provenir de deux personnes différentes, qui ne peuvent être apparentées au candidat. La première lettre doit provenir d'un enseignant passé ou présent qui vous connaît et connaît votre histoire académique et la seconde d'une personne qui connaît votre engagement communautaire ou bénévole et/ou vos activités parascolaires.

Relevé de notes

Veuillez fournir un relevé de notes **officiel** incluant deux sessions de la première année d'études. Un relevé de notes doit être présenté sur le papier officiel de l'établissement ET doit porter la signature appropriée ou le sceau de l'établissement.

Formulaire de candidature

Le [Formulaire de candidature](#) doit être rempli par l'établissement parrain et soumis avec votre formulaire de demande.

Consentement du candidat

Le Fessenden-Trott Scholarship Committee a conclu avec Universités Canada une entente contractuelle visant l'administration de son programme de bourses d'études. Conformément à l'entente, Universités Canada administrera le processus de demande, le processus d'évaluation et de sélection, le traitement des dossiers des boursiers et les paiements relatifs à la bourse d'études au nom du Fessenden-Trott Scholarship Committee. Le présent document a pour but d'établir l'engagement d'Universités Canada à protéger les renseignements personnels recueillis, utilisés, divulgués ou conservés dans l'exercice de cette fonction. Universités Canada se conformera aux exigences de la Loi canadienne sur la protection des renseignements personnels et les documents électroniques (LPRPDE) en ce qui concerne la collecte, l'utilisation, la divulgation et la conservation des renseignements personnels que vous fournirez dans le cadre de votre demande de bourse d'études.

Universités Canada a désigné une personne responsable de la protection des renseignements personnels, qui est chargée de veiller à ce qu'Universités Canada respecte les exigences en la matière. Pour toute question, préoccupation ou plainte concernant la protection de vos renseignements personnels, veuillez communiquer avec cette personne en composant le 613 563-1236 ou en lui écrivant au : 350, rue Albert, bureau 1710, Ottawa (Ontario) K1R 1B1.

Vous trouverez ci-dessous un sommaire de la politique de confidentialité d'Universités Canada relativement à la collecte, à l'utilisation, à la divulgation et à la conservation des renseignements personnels que vous soumettrez dans le cadre de cette demande. Veuillez lire l'information ci-dessous attentivement, car en soumettant votre demande, vous consentez à la collecte, à l'utilisation, à la divulgation et à la conservation de vos renseignements personnels conformément à ces politiques. On peut consulter en ligne au www.univcan.ca la version intégrale du Code de protection des renseignements personnels d'Universités Canada, qui renferme les pratiques, les politiques et les méthodes suivies par Universités Canada pour la gestion des renseignements personnels, ou en obtenir une copie auprès du responsable de la protection des renseignements personnels d'Universités Canada.

BUT DE LA COLLECTE, DE L'UTILISATION, DE LA DIVULGATION ET DE LA CONSERVATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Vos renseignements personnels sont recueillis au nom du Fessenden-Trott Scholarship Committee pour le traitement et l'évaluation des demandes de bourse d'études, la sélection des boursiers et le traitement de leurs dossiers, ainsi que l'administration des paiements relatifs à la bourse d'études une fois celle-ci remise. Ils seront obtenus de vous, mais aussi de personnes pouvant fournir des références, d'établissements d'enseignement secondaire et postsecondaire, du gouvernement, de membres ou d'organismes de la collectivité et d'autres sources selon les données indiquées dans votre demande. Ce processus inclura la divulgation d'une partie ou de la totalité de vos renseignements personnels au Fessenden-Trott Scholarship Committee et aux membres du comité de sélection, ainsi qu'à toute autre personne qui en aurait besoin à des fins de vérification, à des fins d'évaluation, de sélection ou d'administration relatives à la bourse d'études ou encore à des fins d'administration du système interne d'Universités Canada. Vos renseignements personnels pourraient être utilisés ultérieurement afin d'entrer en communication avec vous et par Universités Canada pour évaluer les résultats du programme de bourses d'études. Aucune autre utilisation ou divulgation de vos renseignements personnels ne sera faite par Universités Canada, à moins que la loi le prescrive ou l'autorise ou que vous-même l'autorisiez. Les renseignements personnels recueillis dans le cadre de cette demande se limitent aux renseignements nécessaires aux fins de l'évaluation de votre candidature et aux fins indiquées dans le présent document.

UTILISATION DES RENSEIGNEMENTS À DES FINS DE PROMOTION

Il peut arriver que le Fessenden-Trott Scholarship Committee veuille annoncer l'identité des boursiers sélectionnés, le nom de l'établissement où ils étudient actuellement, le nom de l'université ou du collège où ils comptent poursuivre leurs études, le programme d'études et le montant de la bourse d'études, ou encore qu'il veuille utiliser ou divulguer des renseignements personnels sur le boursier à des fins de promotion. Le Fessenden-Trott Scholarship Committee sera responsable d'obtenir le consentement des boursiers à ces fins.

ACCÈS À VOS RENSEIGNEMENTS PERSONNELS ET VÉRIFICATION DE LEUR EXACTITUDE

Vous pourrez consulter les renseignements personnels qu'Universités Canada possède à votre sujet en vous adressant au responsable de la protection des renseignements personnels d'Universités Canada. Si vous souhaitez qu'Universités Canada supprime vos renseignements personnels, vous pouvez en faire la demande auprès de la personne responsable de la protection des renseignements personnels. Si vos renseignements personnels sont supprimés, vous ne pourrez plus participer au programme de bourses d'études ni recevoir les paiements qui s'y rattachent. Pour réactiver votre compte, vous devrez communiquer directement avec Universités Canada. Universités Canada corrigera sur demande toute inexactitude qui pourrait s'y être glissée. Cependant, les corrections à apporter doivent lui être signalées avant que les boursiers soient sélectionnés.

CONSERVATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Universités Canada et le Fessenden-Trott Scholarship Committee conserveront en toute sécurité les renseignements personnels sur les candidats pour la vérification des demandes, l'évaluation, la sélection des boursiers, l'administration des paiements relatifs à la bourse d'études et la résolution de toute affaire concernant le programme. De plus, Universités Canada et le Fessenden-Trott Scholarship Committee conserveront certains renseignements personnels recueillis au cours du processus de demande afin de pouvoir communiquer avec un boursier ultérieurement pour évaluer l'efficacité du programme de bourses d'études ou effectuer une analyse globale des programmes d'Universités Canada. Les renseignements personnels seront protégés conformément à l'[Énoncé de confidentialité d'Universités Canada pour les programmes de bourses d'études](#). Universités Canada conservera au fil des ans une liste permanente des numéros d'identification internes des personnes ayant reçu une bourse d'études du programme, quelle que soit l'année. Universités Canada exige que le Fessenden-Trott Scholarship Committee se conforme à la politique de confidentialité décrite dans le présent document ou de respecter une politique aux normes comparables en matière de renseignements personnels.

CONSENTEMENT

Vous pouvez refuser de nous fournir vos renseignements personnels. Vous pouvez aussi retirer votre consentement à tout moment, sous réserve de restrictions juridiques ou contractuelles et d'un préavis raisonnable. Dans un cas comme dans l'autre, votre admissibilité à la bourse d'études et notre capacité à administrer les paiements pourraient s'en trouver réduites. En remplissant et en signant/soumettant la présente demande, vous consentez à la collecte, à l'utilisation, à la divulgation et à la conservation de vos renseignements personnels aux fins susmentionnées.

J'ai lu et j'accepte le consentement ci-dessus. J'ai également lu les lignes directrices de cette bourse d'études et je comprends les exigences d'admissibilité à ce programme. Je certifie par la présente que toute l'information fournie dans ce formulaire de demande et dans les documents annexés est exacte et vraie. Il est entendu que ma demande de bourses d'études ou le versement de toute bourse d'études m'ayant été accordée pourrait être annulé si un renseignement contenu dans ce formulaire se révélait inexact.

Nom imprimé: _____

Signature du candidat: _____ Date: _____

Nous joindre



Partenaires en bourses d'études Canada
Réf : Bourse d'études Fessenden-Trott
350, rue Albert, bureau 1710
Ottawa (Ontario) K1R 1B1

Tél.: (613) 563-1236
Sans-Frais: 1-844-567-1237
Télécopieur: (613) 563-9745
Courriel : bourses@univcan.ca

Dans le présent document, le masculin est utilisé sans aucune discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.

**FORMULAIRE DE CANDIDATURE
2019 BOURSES D'ÉTUDES FESSENDEN-TROTT**

Ce formulaire doit être rempli par la personne responsable de la candidature. Chaque établissement admissible, ou le campus du même établissement, peut présenter UN candidat.

Je propose _____ (Nom de l'étudiant – en caractères d'imprimerie)	
Étudiant de première année à _____ (Nom de l'université – en caractères d'imprimerie)	
Déclaration d'admissibilité	
Les personnes mentionnées ci-après peuvent agir à titre de responsable des candidatures : Recteur de l'université ou directeur du collège, Doyen de faculté, Directeur d'unité scolaire. Pour la Bourse d'études Fessenden-Trott, je certifie que le candidat répond aux critères d'admissibilité <u>dans les lignes directrices du programme.</u> <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	
Personne responsable des candidatures - en caractères d'imprimerie	
Nom _____ Nom Prénom	<input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> M ^{me} <input type="checkbox"/> Dr.
Titre de poste _____	
Adresse _____ N° et rue Ville Province Code postal	
Téléphone _____ Courriel _____	
Date :	Signature du responsable des candidatures :
Veillez indiquer l'information d'une deuxième personne-ressource à l'université pour la correspondance relative à cette demande - en caractères d'imprimerie	
Nom _____ Nom Prénom	<input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> M ^{me} <input type="checkbox"/> Dr.
Adresse _____ N° et rue Ville Province Code postal	
Téléphone _____ Courriel _____	
Veillez noter que chaque établissement d'enseignement peut désigner UN CANDIDAT et que la demande doit être appuyée par la personne qui présente le candidat et par le Directeur du Bureau de l'aide financière - en caractères d'imprimerie	
Nom _____ Nom Prénom	<input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> M ^{me} <input type="checkbox"/> Dr.
Adresse permanente _____ N° et rue Ville Province Code postal	
Téléphone _____ Courriel _____	
Date :	Signature du Directeur du Bureau de l'aide financière :



Lettre de recommandation: Lignes directrices pour les répondants Bourses d'études au premier cycle

On vous a demandé de rédiger une lettre de recommandation à l'intention d'un étudiant qui présente une demande de bourse d'études dans le cadre d'un programme géré par Partenaires en bourses d'études Canada. Le candidat et le comité de sélection vous sont très reconnaissants de bien vouloir prendre le temps de rédiger une lettre de recommandation.

Pour vous aider à rédiger cette lettre, veuillez-vous référer aux lignes directrices du programme de bourses d'études et à l'information ci-dessous.

Lettres de recommandation concernant le dossier scolaire

Si votre lettre de recommandation a trait au dossier scolaire du candidat, veuillez indiquer depuis combien de temps vous le connaissez et à quel titre. Veuillez mettre l'accent sur le potentiel du candidat à exceller dans ses études postsecondaires.

Lettres de recommandation - engagement communautaire ou bénévole et activités parascolaires

Si votre lettre a trait à l'engagement communautaire ou bénévole ou aux activités parascolaires du candidat, veuillez indiquer depuis combien de temps vous le connaissez et à quel titre. Décrivez les fonctions qu'il a occupées et les services qu'il a rendus, et précisez l'incidence de ceux-ci sur l'organisation ou la collectivité concernée. Veuillez indiquer aussi si le candidat a fait preuve d'un leadership exceptionnel ou s'il a fourni un travail extraordinaire et s'il sait surmonter l'adversité.

Toutes les lettres doivent être datées, dactylographiées sur papier à en-tête et dûment signées avec une signature originale et non électronique. Elles doivent également comporter les coordonnées du répondant. Les lettres de recommandation doivent être datées de moins d'un an avant la date limite de remise des documents justificatifs et les répondants ne peuvent être apparentés au candidat. Si deux lettres de recommandation sont requises, elles doivent être rédigées par deux personnes différentes.

Nous vous prions de remettre la lettre au candidat dans les plus brefs délais afin qu'il puisse respecter la date limite de présentation des demandes. Nous vous remercions d'appuyer ce candidat et de contribuer à rendre le processus de sélection le plus équitable possible.